



جمعية الصفا الخيرية

تحت إشراف وزارة الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية برقم (7)

سياسة توجيه مبلغ التبرع

تم اعتماد السياسة في محضر مجلس الادارة رقم (3) بتاريخ 10\4\2025م





مقدمة

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة بآلية استرداد التبرع بحسب رغبة المتبرع وفق سياسة واليات الجمعية.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في الاسترجاع والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات ومانحها، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.

البيان

جميع التبرعات يتم تقديمها طوعية ووفق الطرق النظامية ويجب أن تحرص الجمعية على أن جميع التبرعات ستصل إلى مستحقيها وتعمل على تحقيق رغبة المتبرع .

• آلية الاسترداد:

1. تخضع آلية الاسترداد للضوابط الشرعية المعمول بها في المملكة العربية السعودية والتي تقتضي ما يلي:
1. يمكن استرداد المبالغ التي تم تحويلها للجمعية عن طريق الخطأ بالتحويل البنكي على الحساب المحول منه
2. يمكن استرداد المبالغ المسحوبة بالخطأ عن طريق جهاز نقاط البيع بالتحويل البنكي على حساب المتبرع
3. يتاح استرداد المبالغ خلال ٧ أيام عمل من عملية التبرع شريطة ألا يكون المبلغ مرتبط بمشروع يتم تنفيذه لاحتمالية صرف التبرع ضمن المشروع.
4. لا يمكن استرجاع التبرعات المرتبطة بالأوقاف أو الزكاة.
5. لا يمكن استرجاع التبرعات المدفوعة نقداً.
6. عند الرغبة في الاسترجاع يجب التقدم بتعبئة النموذج المعتمد لإدارة الجمعية موضحاً فيه مبررات الاسترجاع خلال مدة لا تزيد عن ٧ أيام عمل.
7. يتم الإرجاع بالطريقة المناسبة (على نفس وسيلة الدفع التي تمت منها عملية الدفع) وبحسب ما تراه الجمعية، وفي غضون خمسة عشر يوماً من تاريخ توفير البيانات التي تطلبها الجمعية، مخصصاً منه أي مصروفات أو رسوم بنكية.

• إجراءات استرداد المبلغ عن طريق الخطأ

أولاً: الإجراءات الإدارية

1. مراجعة نموذج طلب الاسترداد من مقدم الطلب
2. تحرير نموذج طلب صرف



٣. اعتماد نموذج طلب الصرف من قبل المسؤول التنفيذي

ثانياً: الإجراءات المحاسبية

١. مراجعة نموذج طلب الاسترداد من مقدم الطلب
٢. التحقق من وجود المبلغ فعلياً في حساب الجمعية.
٣. إعادة تحويل المبلغ المعتمد على حساب المتبرع بعد خصم جميع العمولات البنكية والضريبة المترتبة على عملية إعادة التحويل.
- ابلاغ مقدم الطلب بإتمام العملية.

ملاحظة:

للجمعية الحق الكامل في رفض إعادة الأموال للمتبرع إذا تبين وجود تحايل وسوء نية من المتبرع أو أن التبرع تم بالنيابة عن طرف آخر.



نموذج طلب استرداد مبلغ التبرع

تاريخ الطلب		٢٠ / / (ملاحظة: يتاح استرداد التبرعات خلال سبعة أيام عمل من عملية التبرع)	
بيانات المتبرع			
اسم المتبرع:			
السجل المدني:	الحوال:		
تاريخ التبرع:	غرض التبرع:	٢٠ / / م	
☐ المتجر الالكتروني ☐ نقاط بيع			
☐ تحويل عبر بنك: الراجحي			
طريقة التبرع:	رقم الأبيان المحول اليه:	SA	
	رقم الأبيان المحول منه:	SA	
مبلغ التبرع:	رقماً: ريال / كتابة:	ريال	
المبلغ المطلوب استرداده:	رقماً: ريال / كتابة:	ريال	
إقرار			
التوقيع:			
خاص بالجمعية - المالية -			
طريقة استرداد المبلغ	☐ تحويل عبر بنك		
	رقم الحساب المحول إليه		
ملاحظات			
المبلغ المسترد:	تاريخ استرداد المبلغ:	٢٠ / / م	
(ملاحظة: يتم الاسترداد في غضون خمسة عشر يوماً من تاريخ توفير البيانات المطلوبة)			
اسم الموظف:	التوقيع:		

المرفقات:

- صورة التحويل
- صورة من الأبيان

